



























Cycle management des hommes

-  Conduite d'**entretiens professionnels**
-  Participation à un **entretien professionnel**
-  Animation de groupes de travail et **conduite de réunions efficaces**
-  Formateur interne: **transmettre un savoir faire**
-  Les rôles des **agents de maîtrise / chef d'équipe**
-  **Responsable de production**

Cycle outils de management industriel






-  Les outils d'**analyse stratégique**
-  Les outils de **déploiement de la stratégie**
-  **Finances d'entreprise** pour non financiers
-  Les rôles des **agents de Méthodes**
-  **5S** : propreté et rangement de l'espace de travail
-  **SMED** : changement rapide
-  **TPM** : amélioration de la performance des installations
-  **MSP** : maîtrise des outils statistiques en contrôle de production
-  Les **plans d'expérience**
-  Les **bases du LEAN Management**
-  **LEAN 6Sigma** : maîtrise de la variabilité/ satisfaction du client
-  Les méthodes de **résolution de problèmes**
-  Amélioration de poste de travail – **ergonomie**
-  Amélioration des cadences – **prévisions des temps**
-  Sensibilisation à la méthode **KAIZEN**

Cycle système de conception








-  Méthodes et outils de **conduite de projet**
-  **AMDEC**
-  Le **POKA-YOKE**
-  Analyse fonctionnelle et **analyse de la valeur**
-  **Lecture de plans** / systèmes de cotations

Suite

Cycle connaissance de l'entreprise industrielle

-  **Économie d'entreprise**
-  **Fonctionnement d'entreprise et responsabilités des unités**
-  **Les différents outils d'organisation industrielle**
-  **Systemes d'information et gestion de production**
-  **MRP : les systemes d'ordonnancement/ lancement (PIC,PDP,CBN,...)**

Cycle outils de management par la qualité

-  **Techniques de management: principes et outils de management par la qualité**
-  **L'approche processus**
-  **Management par la qualité ISO 9001/9004**
-  **Les spécificités de l'ISO TS16949**
-  **Management de l'environnement ISO 14001**
-  **Maîtrise des coûts qualité**
-  **Devenir auditeur interne**

CONDUITE D'ENTRETIENS PROFESSIONNELS

Le management moderne implique la responsabilisation et l'autonomie des collaborateurs. Apprécier les compétences, les performances, fixer des objectifs personnalisés en fonction de directives plus générales, impliquer et motiver font partie des clés du management humain

Module:

MH 101

Durée :

2 jours

Coût dates et lieux:

Voir documentation générale

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr

Profil des participants:

- Niveau maîtrise et encadrement

Objectifs :

- *Préparer et conduire un entretien d'évaluation avec méthode*
- *Fixer des objectifs clairs et gérer les compétences de chacun par rapport à son poste*
- *Suivre les résultats de cet entretien et évaluer leur efficacité*
- *Suivre et orienter l'activité des collaborateurs par des délégations clairement formulées*
- *Communiquer afin de développer l'implication de chacun*

Programme

Le processus d'évaluation par objectifs

- les enjeux de la fonction évaluation pour un manager et pour l'entreprise
- les différents niveaux d'objectifs (de la stratégie à l'opérationnel)
- la méthode d'évaluation « résultats/objectifs »
- les conditions de réussite d'un management par objectifs

Évaluer les compétences d'un collaborateur

- l'entretien : les objectifs, les contraintes, les conditions de réussite, les outils
- les différents types d'évaluations :
- évaluer la performance
- évaluer les compétences
- la préparation de l'entretien professionnel par le collaborateur et par le responsable
- les questions préalables
- l'organisation de la rencontre

La dynamique de communication dans un entretien en face à face

- Les compétences exigées par une situation de communication
- Les attentes interpersonnelles en jeu dans un entretien
- Les réactions de défense possibles face à l'évaluation
- Les réponses face à l'expression de ces défenses
- L'écoute active
- Les différents types de reformulation (simple, reflet...)
- Les questions à utiliser en entretien (ouvertes, fermées, miroir...)
- Les réponses permettant de maintenir la communication en situation de tension
- La logique de l'entretien : comment organiser les informations à échanger

Suite ...

CONDUITE D'ENTRETIENS PROFESSIONNELS

Préparer un entretien professionnel en 4 étapes

- La clarification des fonctions
- La fiche de définition de fonction
- Le recueil des informations pour réaliser un bilan qualitatif et quantitatif d'activité.
- Les notions de faits, d'opinion, de jugement.
- L'utilisation de fiches de préparation
- La formulation d'un objectif
- Comment choisir un objectif pour un collaborateur ?
- Comment le formuler pour pouvoir l'évaluer (méthode SMART)
- Qu'est-ce qu'un indicateur de performance ?
- Que décide le manager lui-même, que peut-il négocier ?
- La formulation opérationnelle des axes de progrès souhaités.
- L'évaluation des comportements

Le déroulement d'un entretien professionnel

- Les points à aborder dans l'introduction
- La phase d'exploration
- La phase d'évaluation
- Les points à aborder dans la conclusion

Les attitudes de communication

- L'écoute active et la reformulation
- Formuler une évaluation négative sans créer de réaction de défense
- Gérer les tensions et désaccords avec un collaborateur
- Les techniques de construction d'accord
- Le relationnel : l'impact de l'expression gestuelle sur l'entretien
- Application en situation d'entretiens simulés des outils de communication

L'utilisation du guide d'entretien

- Renseigner les documents RH de l'entreprise
- Les modalités de suivi et d'accompagnement à mettre en place
- La fréquence et les conditions de suivi des objectifs
- Comment mener une revue intermédiaire d'objectifs ?

Approche pédagogique :

- Des exemples et exercices pratiques illustreront au fur et à mesure ces différents thèmes.
- Les participants réaliseront également un jeu de rôle permettant d'analyser en direct l'utilisation de la méthode de communication. Ces simulations seront analysées par le groupe.
- Les supports de comptes-rendus d'entretien des entreprises participantes seront utilisés et commentés.

Les + de cette formation :

- Cette formation est très pratique et participative par ses mises en situation
- Elle apporte également une vraie méthodologie favorisant la rigueur

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr



PARTICIPATION A UN ENTRETIEN PROFESSIONNEL

Afin d'engager votre société dans une dynamique managériale, cette formation s'adresse à l'ensemble des interviewés de l'entreprise.

Module :

MH 102

Durée :

Selon la taille de votre entreprise

Coût dates et lieux:

Nous consulter

Profil des participants:

- Niveau opérateur, ETAM et encadrement sans responsabilités hiérarchique

Objectifs :

Sous forme de 2 modules de 4 heures par groupes de ~10 personnes, il aura pour but :

- d'expliquer la finalité à vos salariés .
- de leur présenter la méthodologie.
- de leur faire comprendre quel peut en être leur intérêt personnel.
- de les inviter à préparer ce moment d'échange.
- de les impliquer dans une démarche collective

Programme

- Comme pour les interviewers, cette formation d'interviewé est constituée d'une présentation générale illustrée au fur et à mesure d'exemples.
- Les principales différences avec la formation précédente (MH 101) sont les outils de communication en moins

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Approche pédagogique :

- Cours en vidéo projection
- Des mises en situation (jeux de rôles)

Les + de cette formation :

- Une formation qui s'adresse à tous
- Elle permet d'introduire une culture d'entreprise
- La formule par ½ journées permet non seulement une meilleure assimilation mais également une moins grande perturbation des travaux quotidiens

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr



Animation de groupes de travail et conduite de réunions efficaces

Éliminez les réunions perte de temps, routine...

Soyez efficace, constructif; faites participer le plus grand nombre; motivez

Module :

MH103

Durée :

2 jours

Coût dates et lieux:

Voir documentation
générale

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr

Profil des participants:

- Toute personne amenée à animer et conduire des réunions

Objectifs :

- Rendre ses réunions plus efficaces
- Animer, communiquer, faire participer tout le monde
- Faire des réunions à valeur ajoutée

Programme

- Comment préparer la réunion
- Comment conduire la réunion
- Communiquer c'est quoi ?
- Comment favoriser l'échange ?
- Les différentes attitudes en réunion
- Solliciter les idées, les réactions
- Faits, opinion ou sentiment
- Les attitudes en cas de conflit
- Réagir à une critique injustifiée, justifiée , formuler une critique
- Faire progresser le débat
- Adopter la meilleure technique pour informer, sensibiliser, expliquer, convaincre, motiver
- Qu'est-ce qu'une réunion efficace ?
- Le plan d'actions, la fixation d'objectifs
- Le compte-rendu de réunion
- Les conditions de réussite
- Le rôle de l'animateur

Approche pédagogique :

- Cours en vidéo projection
- Cette partie théorique est complétée par une mise en situation par des exercices.

Les + de cette formation :

- Une présentation très concise et pratique avec des mises en situations réelles



Formateur interne: transmettre un savoir faire

Apprenti, nouvel embauché, polyvalence du personnel, évolution, départ anticipé:
autant de cas où le transfert de connaissances est nécessaire

Module :
MH104

Profil des participants:

- Encadrement et Niveau maîtrise

Durée :
2 jours

Objectifs :

- Donner les outils de communication nécessaires à ceux qui doivent transmettre un savoir faire, former ,parrainer des apprentis ou des collaborateurs.

Coût dates et lieux:
Voir documentation générale

Programme

- Comment préparer et présenter les informations à transmettre
- Communiquer c'est quoi ?
- Comment favoriser l'échange ?
- Solliciter les idées, les réactions
- Faire progresser
- Adopter la meilleure technique pour informer, sensibiliser, expliquer, convaincre, motiver
- Les conditions de réussite
- Le rôle de l'animateur, du parrain
- Expliquer, faire, faire faire, corriger, ré expliquer, vérifier

Animateur :
Jean-Marc COEVOET

Approche pédagogique :

- Cours en vidéo projection
- Mise en situations

Les + de cette formation :

- Des mises en situations réelles pour sensibiliser aux méthodes de communication et mettre en valeur l'efficacité des échanges

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr



Les rôles des agents de maîtrise (page:1/3)

L'évolution vers la fonction d'agent de maîtrise, la prise de responsabilité oblige les individus à se démarquer des anciens collègues, à utiliser des outils de management: quels sont-ils, comment les mettre en pratique?

Module :
MH 105

Durée :
4 jours

Coût dates et lieux:
Nous contacter

Animateur :
Jean-Marc COEVOET

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr

Profil des participants:

- Niveau maîtrise et encadrement

Objectifs :

- Mettre à disposition du personnel des outils pour réussir dans leur mission de managers de proximité dans les domaines suivants:
- L'entretien de retour d'absence occasionnelle, retour maladie.
- Le recadrage léger, le rappel des objectifs
- Les techniques d'entretien, de communication en fonction du type d'entretien
- La communication lors de l'entretien mensuel/ le lien avec la prime.

Programme

Introduction

- Les différents maillons de l'entreprise : la chaîne des valeurs des clients aux clients
- Le rôle de l'encadrement

Le rôle du Manager dans l'entreprise:

- Le premier niveau hiérarchique de l'entreprise : vis à vis des employés et opérateurs, il représente la Direction.

La direction par objectifs

- Les enjeux de la fonction évaluation pour un manager et pour l'organisme
- Les différents types d'objectifs et leur détermination (de la stratégie à l'opérationnel)
- La composition et la formulation des objectifs (Méthode SMART)

Exercices

- La méthode d'évaluation « résultats/objectifs »
- Les conditions de réussite d'un management par objectifs

Quelles sont les qualités d'un bon chef ?

- Les qualités appréciées par les collaborateurs, par la direction
- L'application au quotidien

Exercices

Les règles de comportement dans l'entreprise

- Les règles de comportement communes permettant de travailler avec harmonie et efficacité.
- Les différents comportements

Exemples

Principes clés pour réussir à encadrer une équipe

- Les grands principes
- Les finalités de l'entreprise et de son organisation hiérarchique

Suite: (ENTER)

Les rôles des agents de maîtrise (page:2/3)

La dynamique de communication dans un groupe

- Les compétences exigées par une situation de communication
 - Les attentes interpersonnelles en jeu dans une réunion
 - Favoriser la libre expression
 - L'écoute active et la reformulation.
 - Les différents types de reformulation (simple, reflet...)
 - Les questions à utiliser (ouvertes, fermées, miroir...)
 - Les réponses permettant de maintenir la communication en situation de proactive
 - Faits, opinion ou sentiment
 - Faciliter le travail du groupe
 - La communication non verbale (l'impact de l'expression gestuelle)
 - Application des outils de communication en situation d'entretiens simulés
- Exemples Exercices Exercices Exercices**
- Jeu de rôles**

Module :
MH 105

Durée :
4 jours

Coût dates et lieux:
Nous contacter

Animateur :
Jean-Marc COEVOET

La prise de parole en public

- La préparation
 - Oser prendre la parole
 - Choisir une logique de présentation
 - Mettre en valeur ses arguments, ses points forts, connaître ses points faibles
 - Maîtriser l'impact de sa voix
 - Gagner en présence et impact dans ses propos
 - Poser et trouver le ton juste : souffle, son , posture
 - S'exprimer avec maîtrise : faire passer les messages
 - La pratique
- Exercices**
- Jeu de rôles (analysé en groupe)**

Traiter les objections

- Les désaccords
 - Concilier les opinions divergentes
 - Gérer les tensions et désaccords avec un collaborateur
 - Les techniques de construction d'accords
 - Canaliser et réguler les tensions
 - Les réactions de défense possibles face à un sentiment d'agression
 - Les réponses face à l'expression de ces défenses
 - Les réponses permettant de maintenir la communication en situation de tension
 - La formulation de critiques
 - Les attitudes en cas de conflit
 - Réagir à une critique injustifiée, justifiée
 - Formuler une critique
- Jeu de rôles**

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr

Suite: (ENTER)

Les rôles des agents de maîtrise (page:3/3)

Outils à la disposition des hiérarchiques pour réussir dans leur mission

- L'accueil des nouveaux :
 - Méthodologie
 - Les supports documentaires
 - Le parrainage

Jeu de rôles
- L'entretien de progrès :
 - Méthodologie
 - Les supports documentaires
 - Mise en situation

Jeu de rôles
- L'entretien disciplinaire :
 - Informations générales
 - Description des différentes étapes
 - Mise en situation

Jeu de rôles
- L'entretien de retour d'absence, hors congés :
 - Méthodologie
 - Les supports documentaires
 - Mise en situation

Jeu de rôles
- Les sanctions disciplinaires :
 - Informations générales

La prise en main d'une équipe

- Comment prendre ses nouvelles fonctions

Les erreurs à ne pas commettre

- Règles et conseils

Comment faire progresser un groupe

- L'étude et la prise en compte des comportements, des caractères des personnes
- Les différents types de communications à adopter
- Gérer une relation gagnant/gagnant
- Synthèse

Pré requis :

- Aucune expérience de gestion de production requise, mais un intérêt pour ces sujets

Approche pédagogique :

- Animation avec supports PowerPoint
- Alternance de cours, d'exemples et d'exercices, de mises en situations

Les + de cette formation :

- Elle apporte également une **vraie méthodologie** favorisant la rigueur
- Elle apporte de **nombreux outils** de communications
- Par son aspect participatif, elle est **fédératrice et source de motivations.**

Module :
MH 105

Durée :
4 jours

Coût dates et lieux :
Nous contacter

Animateur :
Jean-Marc COEVOET

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr



Responsable de production (page:1/1)

L'évolution vers la fonction de responsable de production, la prise de responsabilité, l'obligation de performances oblige les individus à se démarquer, à connaître et piloter les méthodologies d'organisation, à utiliser des outils de management: quels sont-ils, comment les mettre en pratique?

Module :

MH 105

Durée :

Variable

Cycle: N*X jours

Coût dates et lieux:

Nous contacter

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Profil des participants:

- Responsable de production expérimenté cherchant à améliorer ses performances et approfondir ses connaissances
- Futur responsable de production désirant avoir les outils de diagnostic nécessaire à sa prise de responsabilité

Objectifs :

- Maîtriser les différents outils de diagnostics d'un atelier
- Connaître les différentes méthodologies industrielles et savoir choisir les plus appropriées à la stratégie et aux problématiques de l'entreprise
- Acquérir les connaissances de base du compte de résultat, de la constitution des coûts et des taux horaires, des retours sur investissement.
- Développer ses performances de manager (comportements interhiérarchique, conduite de réunions efficaces, conduite d'entretien professionnel...).
- ...

Programme

Adaptable

- Le contenu détaillé de ce stage peut-être adapté à l'entreprise du stagiaire en fonction des besoins et tirer des programmes des autres formations du catalogue.
- Cette formation pourra s'effectuée sous forme de cycle (ex : 3*3 jours) en fonction des contenus choisis



Les outils de l'analyse stratégique

Les enjeux d'aujourd'hui: concentrer ses efforts d'investissements sur des couples marchés/produits bien déterminés et surtout mieux ciblés

Cela suppose : une bonne capacité à mettre en œuvre un management stratégique

Module :

MI 107

Durée :

1 journée

Coût dates et lieux:

Voir documentation générale

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr

Profil des participants:

- Niveau direction générale, direction marketing et commerciale et encadrement

Objectifs :

- Présenter les différents outils d'une étude stratégique
- Poser les bonnes questions sur son positionnement par rapport au marché

Programme

Historique

Rappels sur l'environnement

Analyse générale de l'entreprise

Définition de la Stratégie

Management stratégique

Le cadre de référence

L'environnement / l'analyse concurrentielle

Méthodologie d'une Étude d'Entreprise

Phase 1: la problématique

Étape 1: le positionnement stratégique de l'entreprise (méthodes et outils)

Étape 2: le champs des choix de scénarii

Étape 3: cohérence entre le cadre de référence et le positionnement stratégique

Phase 2 : étude de pertinence des scénarii

Phase 3 : la mise en œuvre du scénario retenu

Les validations (générales et spécifiques)

Formulation des objectifs et plans d'actions

Validation économique (budget)

Système de Pilotage Stratégique

Pré requis :

- Expérience de l'industrie requise

Approche pédagogique :

- Cours et exemples en vidéo projection

Les + de cette formation :

- Aide l'équipe de direction à se poser les bonnes questions

www.jmccd-conseil.fr



Les outils de déploiement de la stratégie

Les enjeux d'aujourd'hui: concentrer ses efforts d'investissements sur des couples marchés/produits bien déterminés et surtout mieux ciblés

Cela suppose : une bonne capacité à mettre en œuvre un management stratégique

Module :

MI 108

Profil des participants:

- Niveau direction générale, direction marketing et commerciale et encadrement

Durée :

3 jours

Objectifs :

- Faire le lien entre la stratégie d'entreprise et les différents outils de management
- Permettre aux stagiaires d'acquérir une vision des outils
- Sans vouloir former des spécialistes de chaque outils, cette formation clarifie les cas d'utilisation de ces différents outils et ce que l'on peut en attendre

Coût dates et lieux:

Voir documentation générale

Programme

Historique et rappel sur la construction de la stratégie

Progrès continu ou re-engineering

Les principales grandes méthodes de management

LA BOITE A OUTILS sur différents thèmes:

1) STABILITE

- 5S
- Management visuel
- AMDEC
- Opérations standards

2) QUALITE

- Gestion de PROJET
- MSP
- 6 Sigma

3) UTILISATION DE CAPACITE

- TPM
- MRP
- KANBAN
- Supply Chain
- Implantation des moyens de production

4) FLEXIBILITE

- SMED
- Gestion des compétences
- Équipes autonomes

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr

suite...

Les outils de déploiement de la stratégie

Module :
MI 108

Programme (suite)

LA BOITE A OUTILS sur différents thèmes:

5) RENTABILITE

- ABC
- BSC
- Lean management

6) MOTIVATION

- Entretiens professionnels

7) RESOLUTION DE PROBLEMES

- PDCA
- Méthode en 12 étapes
- 8D
- CRIMES
- Les 5 Pourquoi?
- QQQCCP
- Brainstorming
- Histogramme
- PARETO
- ISHIKAWA
- Matrice de décisions
- Diagramme d'affinité

Pré requis :

- Expérience de l'industrie requise
- MI107 pour les dirigeants

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Approche pédagogique :

- Cours et exemples en vidéo projection

Les + de cette formation :

- Aide l'équipe de direction à se poser les bonnes questions
- Formation très pragmatique avec de nombreuses illustrations concrètes
- Un vrai tour des outils de management avec un éclaircissement sur les tenants et aboutissants

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr



Finances d'entreprises pour non financiers

Rentabilité, résultat d'exploitation, résultat net, EBT, CAF, coût, prix de vente, retour sur investissement, indicateurs économiques de l'entreprise: voici une démystification de ces termes « barbares »

Module :

MI 110

Durée :

3 jours

Coût dates et lieux:

Voir documentation générale

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Profil des participants:

- Responsables de services et encadrement
- Toutes personnes devant utiliser les données financières sans en être un spécialiste
- Personnels responsables de budgets
- Personnels responsables d'investissement

Objectifs :

- Donner des notions de finances: savoir lire un bilan et un compte de résultats afin de comprendre les indicateurs et objectifs financiers de l'entreprise, d'étudier les principaux indicateurs, de comprendre la logique budgétaire, de savoir construire et argumenter un dossier d'investissement.

Programme

- Le Compte d'exploitation
- Notion de bilan et résultat comptable
- Les soldes intermédiaires de gestions
- La Capacité d'Auto Financement
- Détermination des coûts de revient
- Définitions des notions de marge et bénéfice
- Notions de rentabilités, d'équilibre financier et de création de valeurs
- Les principaux indicateurs économiques de l'entreprise
- Les ratios de productivité, de rentabilité
- Politique/ plan/ budget/ suivi
- La constitution des budgets, les comptes prévisionnels
- Rentabilité des investissements
- Les tableaux de bord

Pré requis :

- Aucune notion comptable requise

Approche pédagogique :

- Animation avec supports PowerPoint
- Alternance de cours , d'exemples et d'exercices pratiques

Les + de cette formation :

- Une boîte à outils pour donner les bonnes clés à des non financiers mais dont le rôle à un impacte fort sur les résultats de l'entreprise.
- Des explications et des exercices développés par un homme terrain pour démystifier le langage des financiers.

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr



Les rôles des agents des méthodes

Véritable scénariste des flux et gestes aux postes de travail, le rôle d'un méthodiste est bien au-delà de la construction du système documentaire de production, un initiateur et un constructeur de productivité

Module :
MH 105

Durée :
4 journées

Coût dates et lieux :
Nous contacter

Animateur :
Jean-Marc COEVOET

Profil des participants:

- Agents de méthodes, Responsables Méthodes
- Niveau maîtrise et encadrement

Objectifs :

- Mettre à disposition du personnel des outils pour réussir dans leur mission de Méthodiste
- Connaître les sens, les objectifs et ce que l'on peut attendre des démarches de progrès industrielles
- Maîtriser les outils pour simplifier le processus de production
- Réduire les coûts par l'optimisation de l'organisation des lignes de production.

Programme

Redonner du sens à la fonction Méthodes

- Le rôle de Méthodes
- Les différentes organisations méthodes en fonction des types d'entreprises
- Les comptes de l'entreprise et les gains de productivité
- La constitution d'un taux horaire

L'optimisation des flux de production

- Par où commencer? la cartographie ou vision d'hélicoptère
- L'analyse par les goulots d'étranglement.
- La chasse aux 7 MUDA (sources de gaspillages selon TOYOTA)
- (QOQOCC)P
- Pareto / ABC
- L'optimisation par les gammes homogènes

L'optimisation des postes

- L'analyse par le graphique d'opération
- Les différents types Méthodes de détermination des temps
- La construction des temps objectifs
- Les liens entre temps objectifs et temps réels de fabrication

Les Méthodes d'organisation industrielle

- Historique des méthodologies: Taylor, KAIZEN, Amélioration continue, TOYOTA, LEAN...
- Les outils associés: 5S, SMED, KANBAN, TAKT TIME, TPM, AMDEC...
- Les outils de résolution de problèmes: 8D, 5W, QOQOCCP, PDCA, Ishikawa et 5M, Brainstorming

Pré requis :

- Appartenance à un service Méthodes où évolution vers des fonctions méthodes

Approche pédagogique :

- Animation avec supports PowerPoint
- Alternance de cours, d'exemples et d'exercices, de mises en situations

Les + de cette formation :

- Elle ouvre l'esprit sur le rôle du méthodiste comme générateur de progrès
- Elle donne une vision d'ensemble des outils d'organisation à connaître
- Elle apporte de **nombreux outils pratiques**

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr



5S: propreté et rangement de l'espace de travail

Des postes de travail rangés, organisés, plus fonctionnels, plus agréables, plus productifs :
un état d'esprit et une seule recette du bureau à l'atelier : le 5S

Module :

MI 101

Durée :

2 journées

Coût dates et lieux:

Voir documentation
générale

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr

Profil des participants:

- Niveau maîtrise et encadrement

Objectifs :

- Convaincre de l'utilité de cette méthode
- Présenter les avantages économiques et organisationnels du 5S

Programme

- Présentation de la méthode, de ses finalités
- Illustration par des exemples concrets.
- La conduite d'un projet 5S (préliminaire)
 - Définition du comité d'animation 5S:
 - Trouver un nom à la démarche
 - Définir les objectifs à court et moyen terme
 - Choisir 1 (ou 2) secteurs d'atelier test
 - Établir un planning de déroulement de la démarche de la première application
 - Établir un planning d'extension de la démarche.
 - Définir les moyens mis en oeuvre
 - Définir la communication à l'ensemble du personnel
- Déroulement en 9 étapes : du nettoyage et rangements initiaux à l'optimisation, la formalisation, l'implication
- Actions : rangement - ordre - nettoyage - propreté.
- Système d'évaluation planifié : visites, actions correctives
- Pérennisation et de déploiement dans l'atelier
- Cultiver l'amélioration permanente, stabiliser et maintenir les acquis
- Les conditions de succès d'une démarche 5S
- Les pièges à éviter

Pré requis :

- Expérience de l'industrie requise (ateliers et/ou bureaux)

Approche pédagogique :

- Cours et exemples en vidéo projection
- Jeu de simulation d'un atelier

Les + de cette formation :

- Formation très pragmatique avec de nombreuses illustrations concrètes

www.jmccd-conseil.fr



SMED

La production au plus juste oblige à réduire les stocks, les tailles de lots, à produire en juste à temps, à réduire les gaspillages. Le temps de non production des installations devient un potentiel de gain que toute entreprise compétitive se doit d'utiliser

Module :

MI 102

Durée :

1 journée

Coût dates et lieux:

Voir documentation générale

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr

Profil des participants:

- Niveau maîtrise et encadrement

Objectifs :

- Former à la méthode SMED qui est une démarche basée sur **la réduction des temps qui s'écoulent entre la dernière pièce bonne du lot précédent et la première pièce bonne du lot suivant.**

Programme

- Introduction
 - Évolutions de la gestion industrielle
 - La valeur ajoutée
 - Les 7 muda
- La démarche économique
 - Les quantités économiques
 - L'impact des changements sur les tailles de lots et les retombées économiques
- Analyse
 - Définition des temps de changement
 - Ce que le SMED met en évidence
 - Ce que le SMED permet
- Comment s'y mettre
 - L'organisation d'un projet SMED
- La méthode SMED
 - Phase 0: Identifier
 - Phase 1 : Séparer
 - Phase 2 : Convertir
 - Phase 3 : Réduire

Pré requis :

- Expérience du monde industriel

Approche pédagogique :

- Cours et exemples en vidéo projection

Les + de cette formation :

- Une vision complète qui permet de bien apprécier les enjeux et la manière de conduire un projet SMED
- Elle prépare à la mise en place d'une démarche plus globale de lean manufacturing et/ou s'y inscrit en participant à la réduction des goulets, l'accroissement possible des capacités de production et la réduction des stocks intermédiaires.



TPM :

l'amélioration de la performance des installations

La disponibilité des installations, leur utilisation à l'optimum sont de plus en plus nécessaires. Comment mesurer, comment optimiser, comment rendre opérationnel les outils de production le plus longtemps possible?

Module :

MI 103

Durée :

2 journées

Coût dates et lieux:

Voir documentation générale

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr

Profil des participants:

- Niveau maîtrise et encadrement

Objectifs :

- Faire comprendre la finalité et sensibiliser à la méthodologie pour une mise en place de la TPM.
- Expliquer comment mesurer un TRS
- Expliquer les différents outils d'optimisation (des suivis aux boîtes à idées en passant par le manuel opérateur et la maintenance de premier niveau)

Programme

- Historique
- L'optimisation des flux industriels
- Les enjeux économiques
- Présentation de la démarche TPM
- Résultats : ce qui change dans l'entreprise
- Les 12 étapes d'un projet de mise en place de la TPM
- Le TRS, le système de mesure
- Les relevés, leurs exploitations
- Les supports documentaires
- Les plans d'action et suivis aux différents niveaux
- La fiabilisation des installations, les idées, les retours sur investissements
- Le manuel opérateur
- La maintenance de premier niveau

Pré requis :

- Expérience en production et/ou maintenance

Approche pédagogique :

- Cours et exemples en vidéo projection

Les + de cette formation :

- Une méthodologie claire, des exemples concrets afin bien de comprendre le TRS et son optimisation.

www.jmccd-conseil.fr



TECHNIQUES STATISTIQUES (MSP)

La maîtrise de la qualité des produits, le contrôle et l'anticipation des dérives de process sont améliorés et analysés grâce aux méthodes statistiques

Module :

MI 104

Durée :

1 journée

Coût dates et lieux:

Voir documentation générale

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr

Profil des participants:

- Niveau maîtrise et encadrement ou techniciens devant utiliser ces techniques

Objectifs :

- Cerner les cas d'application des différents outils de contrôles statistiques
- Acquérir les techniques et outils de traitement MSP.
- Être en capacité de mettre en place un système MSP sur un processus
- Faire le lien avec les techniques d'améliorations continues

Programme

- La formation comprend 4 volets :

1ère partie :

- La maîtrise des processus
- Rappels statistiques
- Correspondance Cp, Cpk et DPMO
- Réduction de la variabilité des processus
- Correspondance Sigma et DPMO
- Exemples courants

2ème partie :

- Exemples de différents modes de distribution des résultats
- Études des différents types de dérives
- Exercices

3ème partie :

- Les 12 règles de mise en application d'un système SPC
- Principe de fonctionnement
- Chronologie de mise en place du SPC sur un processus
- Capabilité machine
- Cartes de contrôle (les différents types, les cas d'applications, leurs avantages/inconvénients)
- Capabilité des moyens de contrôles

4ème partie :

- Initiation à la méthode 6 Sigma
- Lien avec les méthodes d'amélioration continue
- Le DMAICS

Pré requis :

- Aucune notion statistique requise

Approche pédagogique :

- Cours et exemples en vidéo projection

Les + de cette formation :

- Une approche simple pour démystifier les statistiques et aider à produire des produits conformes



Plans d'expériences

Maîtriser les paramètres d'un process avec un minimum d'essais, réduire les temps de mise au point, cibler les bonnes valeurs de réglage des nouveaux produits

Module :

SC 106

Durée :

2 jours

Coût dates et lieux:

Voir documentation générale

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr

Profil des participants:

- Ingénieurs et techniciens ayant à réaliser la mise au point de nouveaux produits / process
- Personnel impliqué dans l'industrialisation ou la mise au point de prototypes.
- Personnel ayant à fiabiliser et à maîtriser un process complexe

Objectifs :

- S'accaparer la méthodologie des plans d'expérience
- Apprendre à bien poser le problème et choisir les variables
- Construire et réaliser un plan d'expérience
- Interpréter les interaction des paramètres
- Prédire un résultat

Programme

- Introduction aux plans d'expériences par des exemples
- La démarche
 - Quelques définitions
 - Les 6 étapes de la méthode
- Mise en application
 - Exercice simple
 - Introduction des tables de TAGUSHI et des outils Excel
- Comment s'y mettre?
 - Les rappels de la méthode
 - La définition des facteurs et leurs modalités
 - Le choix des tables
 - La construction du plan
 - Les essais
 - L'analyse des résultats et des interactions
 - La prévision du résultat pour des réglages donnés
 - La prévision des réglages pour un résultat demandé
- Mise en application
 - Simulation de process complexe avec la catapulte et les outils Excel associés
 - Construction d'un plan d'expérience sur les process des stagiaires

Pré requis :

- Connaissance de ses paramètres process

Approche pédagogique :

- Cours et exemples en vidéo projection
- Simulation basée sur le jeu de la catapulte
- Exercices sur des cas industriels

Les + de cette formation :

- Une approche très pratique
- Des fichiers Excel pouvant être directement appliqués



Les bases du LEAN MANAGEMENT

Module :

MI111

Durée :

Sous forme de cycle:
1+2+2 journées

Coût dates et lieux:

Voir documentation
générale

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr

Profil des participants:

- Manager, ingénieur et technicien, personnel d'encadrement voulant découvrir les bases du Lean Management

Objectifs :

- Démystifier et comprendre l'Esprit LEAN et ses buts
- Acquérir les techniques et outils de base de la méthode LEAN
- Être en capacité de communiquer sur les enjeux de la méthode et de son impact sur l'Entreprise.

Programme

La formation proposée est composée de 3 volets

1) Le bases du LEAN MANAGEMENT (1 journée)

- Historique des grandes méthodologies industrielles
Objectifs de chacune d'elles et boîte à outils associée en fonction de leurs objectifs
- L'Esprit LEAN
- Les impacts du LEAN sur le management et sur le fonctionnement de l'entreprise
- Les outils de diagnostics:
Les bases de la VSM (Value Stream Mapping)
La cartographie des flux, l'analyse des goulots d'étranglement, la projection vers l'usine de rêve, les plans d'actions pour y arriver

2) L'Optimisation des postes de travail (2jours)

- L'analyse d'un poste de travail: le graphique d'opérations
- La mise en application de la chasse aux gaspils
- La mise en place d'une organisation de poste optimale (5S)
- Les étapes et bonnes pratiques du 5S
- Simulation pour mise en pratique
- La pérennisation des 5S

3) Les outils de résolutions de problèmes (2jours)

- Pourquoi utiliser des outils?
- L'Esprit de l'Amélioration continue et de l'éradication des problèmes
 - Méthode en 12 étapes
 - 8D
 - CRIMES
- 5 Pourquoi? / (QQQCC)P / Est / n'est pas
- La résistance aux changements
- Pareto / Le Brainstorming / Les diagrammes causes à effets et les 5M
- Les plans d'action et leur suivi
- Les indicateurs et objectifs

Approche pédagogique :

- Cours en vidéo et rétro projection
- **une partie explicative** (chronologie de la démarche et découverte ou révision d'outils)
- **une partie exercices pratiques** illustrant au fur et à mesure la partie précédente

Les + de cette formation :

- Une formation très complète avec une synthèse comportant une série de **conseils pratiques** pour chaque volet. La liste des outils proposée pourra également être modulée et complétée en fonction des habitudes des entreprises participantes



LEAN - 6 SIGMA

Profil des participants:

- Niveau maîtrise et encadrement

Objectifs :

- Acquérir les techniques et outils de base de la méthode Lean-6Sigma.
- Être en capacité d'appliquer la méthode sur un projet réalisé parallèlement à la formation

Programme

La formation proposée est composée de 6 volets suivant la chronologie des 6 étapes DMAICS.

Définir

Le choix du problème / La formulation / Identification des clients amont et aval

Diagramme CQT / QQQQCP / Brainstorming / État actuel - état souhaité

Cartographie du processus / Gains mesurables et non mesurables / Planification du projet

Mesurer

Analyse du processus / Logigramme / Moyens de mesure et procédure / *Notions statistiques*

Capabilité des moyens de mesure / Réduction de la variabilité / Analyse 5M

Matrice Causes-Effets / Observations du processus / Cartes de contrôles

Étude capabilité du processus

Analyser

Analyse des sorties du processus (Y) / Analyse des variables d'entrées (X)

Diagramme d'Ishikawa / Analyse des symptômes

Analyse des relations entre les Y et les X / Hiérarchisation des X / Plan d'expérience

Innover/améliorer

Tri des X / Recherche d'amélioration / *Brainstorming / Conduite de réunion*

Méthodes de créativité / Tri des idées et analyse des effets, de la faisabilité, de l'économie

Calcul de retour sur investissement / Validation par une démarche expérimentale

Constitution d'un programme d'essais / Calculs des capabilités par amélioration

Analyse des risques / AMDEC process / SMED / TPM / Planification de la mise en œuvre de la

Solution / Valorisation des coûts et des gains mesurables et non mesurables

Contrôler

Bloc diagramme du processus / Détermination des tolérances pour les variables d'entrée X

critiques / Liste des paramètres sous contrôles / Élimination des risques d'erreur / Poka Yoke

Suivi de capabilité Cp, Pp, Ppk / Actualisation des gains et des coûts

Standardiser/pérenniser

Simplifier la solution / *Formation aux audits / Pérenniser la solution par identification des*

bonnes pratiques / 5S / Mise à jour des documentations / Mise en place d'indicateurs de

performance / Bilan du projet : technique, financier, humain, méthodologique / Clôture du

projet

Approche pédagogique :

- Cours en vidéo et rétro projection
- **une partie explicative** (chronologie de la démarche et découverte ou révision d'outils)
- **une partie exercices pratiques** illustrant au fur et à mesure la partie précédente

Les + de cette formation :

- Une formation très complète avec une synthèse comportant une série de **conseils pratiques** pour chaque volet. La liste des outils proposée pourra également être modulée et complétée en fonction des habitudes des entreprises participantes

Module :

MI105

Durée :

4 jours

Coût dates et lieux:

Voir documentation générale

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr



Les méthodes de résolution de problèmes

Les problèmes de l'industrie qu'ils soient de qualité ou techniques peuvent être étudiés et résolus à l'aide de différents outils: lesquels choisir? Que permettent-ils? Dans quel cas les utiliser?

Module :

MI 106

Durée :

2 jours

Coût dates et lieux:

Voir documentation générale

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Profil des participants:

- Niveau encadrement

Objectifs :

- Savoir comment poser le problème
- Permettre aux stagiaires d'acquérir une vision des différents outils et méthodes de résolution de problèmes (but, cas d'utilisation, principe, résultats escomptés, forme).

Programme

- **Les méthodes de résolutions de problèmes**
- Identifier, choisir et poser le problème
- Symptômes, causes et remèdes
- Application et maintien des solutions
- **Un exposé des différents outils :**
- La récolte des données
- Le remue méninges (ou brainstorming)
- Les feuilles de relevés
- Le Q.Q.O.Q.C.P.
- L'histogramme
- Le diagramme de PARETO
- Le diagramme de cause à effet
- La méthode 8D
- La traçabilité
- Les graphiques : cartes de suivi, cartes de contrôles
- La méthode C.R.I.M.E.S.
- Les tableaux de bord qualité
- Le C.O.Q.
- Plan de contrôle.

Pré requis :

- Expérience de l'industrie

Approche pédagogique :

- Cours en vidéo projection / nombreux exemples

Les + de cette formation :

- Un panel d'outils très complet de méthodes de résolutions de problèmes avec une vision globale permettant de choisir l'outil le mieux adapté en fonction des sujets à résoudre

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr



Amélioration de poste de travail - ergonomie

La valeur ajoutée naît sur les postes de travail. Optimiser ces postes de travail est un gisement de productivité. Cela permet de bâtir avec l'opérateur un espace de travail adapté à l'homme, exempt de gestes inutiles, de postures néfastes et de pertes de temps.

Module :

MI 107

Durée :

2 jours

Coût dates et lieux:

Voir documentation générale

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr

Profil des participants:

- Ingénieurs et techniciens des services industrialisation, fabrication, méthodes, agents d'étude du travail, agents de maîtrise, chefs d'équipe et techniciens.

Objectifs :

- Assurer le progrès permanent au poste de travail.
- Supprimer, grâce à l'organisation, les gestes inutiles et les opérations sans valeur ajoutée.
- Accroître l'ergonomie et la productivité des postes.

Programme

Volet 1 : Les enjeux de l'amélioration des postes de travail

- L'analyse et la conception des postes de travail : enjeux et limites.
- Cerner les gisements de productivité

Volet 2 : Les outils d'analyse et d'amélioration pour faire le portrait d'une situation de travail

- Les différentes sources d'informations
- L'observation globale, l'analyse visuelle, l'aide du caméscope,
- Le dialogue et le questionnement des personnes concernées.
 - Les méthodes de questionnement (QOQCP), les 5 Pourquoi ?
- La détermination du juste utile (objets, outils, disposition, rangement, fréquence d'utilisation)
 - L'utilisation de données d'un chantier 5S ou d'un projet d'analyse de la valeur
- L'analyse du travail: Le repérage des facteurs de risque
La déduction des causes possibles
- La définition des priorités par le tri ABC/ La méthode d'analyse matricielle
- La connaissance des règles d'économie de mouvements et leurs impacts sur les modes opératoires.
- L'élaboration d'un diagnostic et préconisations

Volet 3 : Notions de bases de l'ergonomie

- Intégrer l'environnement du poste de travail :
- Les facteurs d'ambiance, l'éclairage
- Les gestes et postures et la fatigue physique.
- Les risques de troubles musculo-squelettiques (TMS) et leurs parades par des aménagements pour différents postes de travail :
 - poste de travail assis
 - poste de travail debout

- Prendre en compte la relation homme machine dans la conception des postes de travail.
- Règles de calculs en fonction des charges, des fréquences pour la prévention des TMS

Volet 4 : Transformer la situation de travail

- Connaître les règles d'économie de mouvements et leurs impacts sur les modes opératoires.
- Utiliser l'ergonomie pour la maîtrise de la productivité et de la qualité en production.
- Élaboration d'un diagnostic et préconisations.

Volet 5 : Concrétiser l'argumentaire de son projet d'amélioration

- Chiffrage et calcul de retour sur investissement :
- Calcul en Valeur Actualisée Nette (V.A.N.)
- Calcul du Délai de Retour sur Investissement (D.R.C.)
- Construire son dossier et défendre son projet.

Pré requis :

- Connaissance du milieu industriel et sensibilisation à l'amélioration des postes de travail

Approche pédagogique :

- Cours et exemples industriels en vidéo projection
- Exercices sur des cas industriels

Les + de cette formation :

- Une méthodologie claire
- Des exemples pratiques,...



Amélioration des cadences – prévisions des temps

La maîtrise des coûts passe par la maîtrise des temps et de leur prévision. Les chronométrages, les déterminations de temps sont ici exposés et illustrés avec méthodes

Module :

MI 108

Durée :

2 jours

Coût dates et lieux:

Voir documentation générale

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Profil des participants:

Ingénieurs et techniciens des services industrialisation, fabrication, méthodes

Objectifs :

- Former le personnel aux méthodes de chronométrage, jugement d'allures et prédiction des temps
- Appliquer sur des exemples concrets
- Motiver, impliquer le personnel

Programme

- L'évaluation des temps de manière simple et rapide avec un maximum de précision
- L'analyse des gestes en observation visuelle et en vidéo
- Chronométrage
- Jugement d'allure, efficacité globale d'activité
- Chasse aux temps morts
- Notions d'ergonomie
- Temps liés aux gestes, à la pénibilité
- Détermination du T0
- Coefficients personnalisés, détermination du temps Th
- Graphique d'opérations
- Simmogrammes
- Recherches d'amélioration

Pré requis :

Connaissance du milieu industriel et sensibilisation à l'amélioration des postes de travail

Approche pédagogique :

Cours et exemples industriels en vidéo projection

La pédagogie repose sur des études de cas réels, à base d'exercices et de mises en situation (chronométrage d'une société de montage de stylo, analyse de vidéo...)

Les + de cette formation :

- Une méthodologie claire
- Une mise en pratique pédagogique,...

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr



Sensibilisation à la méthode KAIZEN

L'amélioration des performances est un travail quotidien: la méthode KAIZEN permet de mieux piloter ce besoin d'améliorations. Elle impacte sur la culture d'entreprise.

Module :

MI 109

Durée :

2 jours

Coût dates et lieux:

Voir documentation générale

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Profil des participants:

- Professionnels œuvrant dans le secteur manufacturier ou de services qui désirent utiliser les activités KAIZEN comme outils d'amélioration des opérations.

Objectifs :

- Savoir reconnaître les forces de l'approche KAIZEN!
- Cette formation vous familiarisera avec le déroulement de cette approche et vous aidera à distinguer les outils applicables, à identifier les situations dans lesquelles il est souhaitable d'utiliser cette approche et à mener des rencontres de travail productives.

Programme

- La stratégie du KAIZEN
- La boîte à outils (7 outils de bases) et les méthodes associées
- Les différents niveaux d'implication et leur pilotage
- Le pilotage de l'amélioration
- Définition du mandat et des paramètres d'un KAIZEN
- Conditions de succès d'un projet
- Dotation des rôles et modes de fonctionnement de l'organisation du projet
- Techniques du travail en équipe efficace
- Trucs et astuces pour le facilitateur
- Gestion des conflits

Pré requis :

- Avoir une vision ouverte sur le fonctionnement de l'entreprise

Approche pédagogique :

- Cours et exemples en vidéo projection

Les + de cette formation :

- Une présentation qui permet d'avoir une vision claire de la méthode
- Des outils de pilotage de la méthode pour garantir son succès

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr



Méthodes et outils de conduite de projet

Tout projet appuyé sur une méthode a plus de chance d'être efficace, de motiver et de réussir dans les délais.

Bien définir les objectifs et les moyens, utiliser les bons outils, apprendre à communiquer à motiver sont les piliers indispensables au succès de la conduite de projet

Module :

SC 101

Durée :

2 jours

Coût dates et lieux:

Voir documentation générale

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr

Profil des participants:

- Niveau maîtrise et encadrement investis occasionnellement de la responsabilité d'un projet

Objectifs :

- Lancer et piloter un projet
- Définir et obtenir les moyens nécessaires et suffisants
- Impliquer et motiver

Programme

- Définition du projet
 - Comprendre le vrai besoin
 - Formaliser les attentes dans la note de cadrage
- Réunir les compétences/ impliquer/ motiver
 - Identifier les compétences à associer
 - Définir les acteurs du projet
 - Impliquer les hiérarchies
 - Donner envie d'agir
- Préparer le pilotage du projet
 - Identifier les tâches, les étapes, les jalons
 - Établir un planning prévisionnel
 - Faire une analyse de retour sur investissement
 - Repérer les points clé facteurs de succès ou de difficultés/ anticiper
- Maîtriser les outils nécessaires à l'avancement du projet
 - Le diagramme de GANTT
 - La méthode PERT
 - La gestion des ressources, des coûts
 - La gestion documentaire
 - Les techniques d'animation créatives
- Clore le projet
 - Diagnostiquer les atouts et faiblesses du projet
 - Faire le bilan
 - Savoir conclure

Pré requis :

- Ouverture d'esprit

Approche pédagogique :

- Cours et exemples en vidéo projection
- Mises en situations

Les + de cette formation :

- Essentiellement active par les mises en situations



AMDEC

Anticiper les risques au niveau de la conception des produits, de l'élaboration des documents de fabrication ou de la définition des moyens: avec l'Analyse des Modes de Défaillance, de leurs Effets et de leur Criticité vous pourrez réduire les coûts des projets et des non conformités et accroître les satisfactions (clients, salariés, dirigeants)

Module :

SC 102

Durée :

3 jours

Coût dates et lieux:

Voir documentation générale

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr

Profil des participants:

- Ingénieurs et techniciens des services études, fabrication, méthodes, qualité
- Chef de produits, chef de projets
- Futurs animateurs ou participants aux AMDEC

Objectifs :

- Mettre en œuvre, piloter une AMDEC, gérer l'animation du groupe

Programme

- Situer l' AMDEC dans le développement d'un nouveau produit ou process
 - Définir le but
 - Connaître les bases et les différents types d' AMDEC: produit/process/moyens
- Pratiquer l' AMDEC produit
 - Définition de l'étude: les limites, le groupe de travail
 - Préparation de l'étude: analyse fonctionnelle, bloc diagramme, dossier technique
 - Analyse et évaluation des défaillances potentielles/ cotation
 - Recherche des actions correctives/ réévaluation/ choix des priorités
 - Planification et mise en place des actions correctives
 - Note bilan
- Animer et piloter un groupe AMDEC
 - Les techniques de générations d'idées
 - Les comportements de groupes
- Pratiquer l' AMDEC process
 - Définition de l'étude: les limites, le groupe de travail
 - Préparation de l'étude: synoptique de fabrication, dossier de fabrication et contrôles
 - Analyse et évaluation des défaillances potentielles/ cotation
 - Recherche des actions correctives/ réévaluation/ choix des priorités
 - Planification et mise en place des actions correctives
 - Note bilan
- Cas de l' AMDEC moyens
- Techniques d'animation
 - Être concret et poser les bonnes questions
 - L'animation créative
 - Savoir présenter les conclusions

Pré requis :

- Aucun

Approche pédagogique :

- Cours et exemples en vidéo projection
- Jeux de rôle pour l'animation d'un groupe

Les + de cette formation :

- Une double formation avec des outils de communication et de techniques d'animation et une vision AMDEC produit, processus et moyens

www.jmccd-conseil.fr



Le POKA-YOKE

Errare humanum est: pour limiter les risques d'erreurs humaines, des techniques de détrompage existent; ces méthodes exposées ici s'appliquent tant en BE qu'en industrialisation ou en production

Module :

SC 103

Durée :

1 journée

Coût dates et lieux:

Voir documentation générale

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr

Profil des participants:

- Niveau maîtrise et encadrement de bureaux d'études, méthodes, industrialisation ou service de production.

Objectifs :

- Comprendre et assimiler les différents principes du POKA-YOKE
- Ouvrir l'esprit sur différents types de solutions
- Traiter des exemples avec des solutions simples

Programme

- Qu'est-ce que c'est?
 - Définition
 - Historique
 - Errare humanum est
 - Les fonction de base d'un poka-yoke (arrêt / alarme)
 - Les principaux types de poka-yoke (à contact / à nombre constant / à étapes)
- Quand l'utiliser?
- Où l'utiliser?
- Les bénéfices
 - Pour l'opérateur
 - Pour le produit
 - Pour l'entreprise
- Les pré requis d'application
 - Avoir compris la méthodologie
 - Avoir choisi son système de contrôle
 - Avoir de l'imagination
- Outils de communication et de créativité: brainstorming...

Pré requis :

- Aucun

Approche pédagogique :

- Cours et exemples en vidéo projection
- Exercices sur des cas industriels types

Les + de cette formation :

- Une méthodologie claire
- Des exemples, des astuces...



Analyse de la Valeur

Afin d'anticiper les attentes, de déterminer les vrais besoins explicites et implicites pour mieux cibler la conception des produits, avec l'Analyse fonctionnelle et l'Analyse de la valeur vous pourrez réduire les coûts et les délais des projets et accroître les satisfactions (clients, salariés, dirigeants)

Module :

SC 104

Durée :

2 jours

Coût dates et lieux:

Voir documentation générale

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr

Profil des participants:

- Ingénieurs et techniciens des services marketing, commerciaux, études, industrialisation, fabrication, méthodes, qualité
- Chef de produits, chef de projets
- Futurs animateurs ou participants à des projets de nouveaux produits

Objectifs :

- Comprendre et assimiler les principes de l'analyse fonctionnelle et de l'analyse de la valeur.
- Augmenter son potentiel d'innovation, ouvrir l'esprit sur différents types de solutions
- Animer un groupe de travail d'expression des besoins

Programme

➤ **Situer l' Analyse de la valeur dans le développement d'un nouveau produit**

- Définir le but
- Les bénéfices de l'analyse fonctionnelle

➤ **Pratiquer l' analyse fonctionnelle**

- La méthode de recherche des fonctions
- Préciser l'environnement et identifier les contraintes
- Structurer le besoin en ordonnant les fonctions.
- Caractériser: critères d'appréciation et flexibilité
- Hiérarchiser les fonctions
- Note bilan

➤ **Animer et piloter un groupe de travail d'analyse fonctionnelle**

- Les techniques de générations d'idées
- Les comportements de groupes
- La communication non verbale

➤ **Rédiger un cahier des charges fonctionnel**

- Déterminer les vrais besoins
- Les check liste pour constituer un cahier des charges
- Les différents scénarios
- Le complément analyse fonctionnelle, analyse de la valeur
- Le pré chiffrage des scénarios

➤ **Techniques d'animation**

- Être concret et poser les bonnes questions
- L'animation créative
- Savoir présenter les conclusions de l'analyse

Pré requis :

- Aucun

Approche pédagogique :

- Cours et exemples en vidéo projection
- Exercices sur des cas industriels et marketing types

Les + de cette formation :

- Une méthodologie claire
- Des exemples pratiques,...



Lecture de plans

Afin de se familiariser ou d'approfondir ses connaissances des systèmes de cotation en mécanique, sa traduction sur les plans, les méthodes de contrôles

Module :

SC 105

Durée :

2 jours

Coût dates et lieux:

Voir documentation générale

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr

Profil des participants:

- Opérateurs et techniciens ayant à lire des plans mécaniques
- Toute personnes ayant à utiliser pied à coulisse, palmer afin de contrôler des pièces par rapport à un plan
- Personnes de bureau d'études afin de mieux maîtriser les systèmes de cotation

Objectifs :

- Savoir lire un plan de pièce mécanique
- Comprendre et assimiler les principes de cotation dimensionnelles et de cotations de formes
- Apprendre à positionner une pièce pour la contrôler
- Utiliser les moyens de contrôles sur des cas pratiques

Programme

La formation proposée est composée de 4 volets :

Une partie explicative sur la lecture des plans

- Les différentes vues et standards
- les faces de références
- Les intervalles de tolérances
- les cotes importantes
- les contrôles de parallélisme, perpendicularité, circularité...
- les contrôles de positions et de formes

Une partie exercices pratiques sur des mesures de pièces.

Cette partie est indissociable de la précédente, la mise en application se déroulant au fur et à mesure des thèmes abordés.

Les stagiaires auront à :

- réaliser individuellement tous les contrôles demandés dans leurs instructions de travail
- interpréter leurs résultats
- faire de façon autonome l'étalonnage de base de leur appareillage de contrôle.
- Des mesures seront réalisées sur des pièces bonnes ainsi que sur des rebuts (non identifiés comme tels).
- Tout le matériel susceptible d'être utilisé au poste pourra être utilisé

Une partie explicative sur les autocontrôles et leur nécessité

- Le but de l'autocontrôle
- Instructions et fiches de contrôles
- Cartes SPC
- L'analyse d'écarts, l'anticipation des dérives

Une partie exercices pratiques sur des enregistrements sur cartes de contrôles

- Le remplissage correct des documents de contrôles et cartes SPC

Pré requis :

- Aucun

Approche pédagogique :

- Cours et exemples en vidéo projection
- Exercices sur des cas industriels et du matériel de contrôle

Les + de cette formation :

- Une approche pragmatique
- Des exemples industriels où tout le monde pratique



Économie d'entreprise

Rentabilité, résultat d'exploitation, résultat net, EBT, coût, prix de vente, retour sur investissement, indicateurs économiques de l'entreprise: voici une démystification de ces termes « barbares »

Module :
CEI 101

Profil des participants:

- Niveau maîtrise et encadrement

Durée :
1 journée

Objectifs :

- Donner des notions de contrôle budgétaire, de bilan et de compte de résultats afin de comprendre les indicateurs et objectifs financiers de l'entreprise.

Coût dates et lieux:
Voir documentation générale

Programme

- Le Compte d'exploitation
- Notion de bilan et résultat comptable
- Détermination des coûts de revient
- Budget et comptabilité analytique
- Définitions des notions de marge et bénéfice
- Les principaux indicateurs économiques de l'entreprise
- Rentabilité des investissements

Animateur :
Jean-Marc COEVOET

Pré requis :

- Aucune notion comptable requise

Approche pédagogique :

- Animation avec supports PowerPoint
- Alternance de cours , d'exemples et d'exercices

Les + de cette formation :

- Il s'agit ici de donner de façon simple les grands principes qui permettront de décrypter les informations liées au développement économique de l'entreprise

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr



Fonctionnement d'entreprise les rôles et responsabilités des unités

Le fonctionnement global de l'entreprise, les interactions entre les services, les flux, les opérations à valeurs ajoutées, les indicateurs: pourquoi? comment?

Module :
CEI 102

Profil des participants:

- Niveau maîtrise et encadrement

Durée :
1 journée

Objectifs :

- Comprendre les différentes articulations et interactions entre groupements d'individus au sein de l'entreprise.
- Connaître les différents modes de circulation des flux d'informations et des flux physiques

Coût dates et lieux:
Voir documentation générale

Programme

- Les différents maillons de l'entreprise : la chaîne des valeurs des clients aux clients
- Les différents types d'organisations d'entreprises
- Les interfaces des processus
- Logistique : les différentes méthodes de gestion des flux poussés et tirés
- Les stocks : Pourquoi / Comment ?
- Les principaux indicateurs : tableaux de bord de production
- Les indicateurs sécurité

Animateur :
Jean-Marc COEVOET

Pré requis :

- Aucune expérience de gestion de production requise, mais un intérêt pour ces sujets

Approche pédagogique :

- Animation avec supports PowerPoint
- Alternance de cours , d'exemples et d'exercices

Les + de cette formation :

- Une formation qui permet d'élargir sa vision au delà de son propre poste de travail et qui permet de mieux comprendre les mécanismes de fonctionnement de l'entreprise de façon simple.

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr



Les différents outils d'organisation industrielle

L'exigence de nos clients nous fait progresser.

Les progrès nécessaires sont guidés par un ensemble de bonnes pratiques permettant de garantir les bons réflexes pour assurer la satisfaction et la fidélisation des clients

Module :

CEI 103

Profil des participants:

- Niveau maîtrise et encadrement

Durée :

2 jours

Objectifs :

- Appréhender les différents types d'outils disponibles pour améliorer la productivité d'une entreprise.
- Le but n'est pas de faire des spécialistes de chacune des méthodes, mais de faire comprendre à quoi servent ces outils, dans quels cas les utiliser, ce qu'ils peuvent apporter.

Coût dates et lieux:

Voir documentation générale

Programme

- Méthodes de résolution de problèmes
- Conduite et gestion de projet
- AMDEC
- 5S
- SMED
- TPM

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Pré requis :

- Aucun

Approche pédagogique :

- Animation avec supports PowerPoint
- Alternance de cours et d'exemples

Les + de cette formation :

- Un panel très complet de méthodes utilisées en production avec une vision globale permettant de comprendre et mesurer l'utilité de chacun de ces outils.

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr



Systèmes d'information de gestion de la production

Gestion des Hommes, communication, compétences, motivation :
quel rôle pour l'encadrement de proximité?

Module :

CEI 104

Durée :

2 jours

Coût dates et lieux:

Voir documentation
générale

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Profil des participants:

- Niveau maîtrise et encadrement (équipe ou service) ayant une responsabilité d'encadrement ou y accédant

Objectifs :

- Savoir décrypter les différents types d'objectifs et les traduire de façon opérationnelle afin de piloter sa propre activité ainsi que celles de ses équipiers.
- Connaître les différents outils de management des hommes couramment utilisés en production

Programme

- Choix des indicateurs de production
- Les différents types d'objectifs et leur détermination
- Construction de tableaux de bord
- La motivation du personnel
- Le rôle de l'encadrement
- La conduite d'un entretien professionnel
- Devenir formateur interne
- Devenir auditeur interne

Pré requis :

- Ouverture d'esprit, écoute des autres

Approche pédagogique :

- Cours et exemples en vidéo projection
- Exercices d'illustrations
- Mise en situation par des jeux de rôles

Les + de cette formation :

- Un concentré d'outils de communication et de management par les compétences

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr



MRP : les systèmes d'ordonnancement/ lancement (PIC,PDP,CBN,...)

Transformer les besoins clients en programme de production:
quel organisation pour optimiser la vision du futur et la réalité du quotidien?

Module :

CEI 105

Durée :

3 jours

Coût dates et lieux:

Voir documentation générale

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Profil des participants:

- Niveau maîtrise et encadrement (équipe ou service) ayant une responsabilité dans la traduction des besoins clients en programme de production

Objectifs :

- décrypter les besoins et tendances des prévisions
- Utiliser le PIC, le PDP, le CBN pour optimiser les charges et capacités de production
- Etablir et fiabiliser les plannings

Programme

Les différentes démarches de gestion de production

- Les différentes démarches de gestion de prod (unitaires, lots, linéaires...)
- Rôles et missions de l'agent de planning

Les fonctions de l'ordonnancement

- Les différents horizons PIC, PDP, CBN, suivi...
- MRP II / ERP
- Les calculs des besoins

Réunir les informations pour un planning fiable

- Les données statiques et dynamiques
- Les prévisions
- Moyenne, extrapolation, lissage, saisonnalité...

La gestion des stocks

- Les cycles de réapprovisionnement
- Les stocks sécurité

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr

Voir suite...



MRP : les systèmes d'ordonnancement/ lancement (PIC,PDP,CBN,...)

(suite)

Module :

CEI 105

Durée :

3 jours

Coût dates et lieux:

Voir documentation
générale

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Maîtriser les méthodes et outils d'ordonnancement

- Faisabilité / TRS
- Le calcul des charges
- Equilibrage charge/capacité
- Le lissage des charges
- Communication et méthodologie de planning
- Le planning de GANTT et le PERT
- Les enclenchements et le traitements des urgences
- Le juste à temps et le KANBAN

Reconnaître les causes de dérives de planning et y remédier

- SMED
- 5S
- ISHIKAWA / 5M
- PDCA
- Réunions
- Suivi de planning et reprogrammation

Pré requis :

- Ouverture d'esprit, écoute des autres
- Connaissance des métiers et des produits de l'entreprise

Approche pédagogique :

- Cours et exemples en vidéo projection
- Exercices d'illustrations
- Mise en situation par des jeux de rôles

Les + de cette formation :

- une série d'exemples pour la mise en application pour mieux appliquer
- Une forte insistance sur les moyen de fiabiliser les planning

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr



Techniques de management : Principes et outils de management par la qualité

La qualité? Passage du contrôle produit au pilotage du changement dans l'entreprise : les notions modernes de management par la qualité

Module :
MQ 101

Durée :
1 journée

Coût dates et lieux:
Voir documentation générale

Animateur :
Jean-Marc COEVOET

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr

Profil des participants:

- Niveau maîtrise et encadrement

Objectifs :

- Faire comprendre l'intérêt des dernières évolutions de management par la qualité pour que l'entreprise puisse mieux se différencier
- Inculquer une culture de progrès

Programme

- Exercice : la qualité qu'est-ce que c'est ?
- Pourquoi les systèmes de management PAR la qualité
- Démystification des normes : ISO 9000 / 14000 / OHS18000 / EFQM ...
- Les processus de l'entreprise
- Le système documentaire
- Méthodologie du progrès continu
- Le diagnostic
- Les plans d'actions
- Les systèmes de mesures

Pré requis :

- Aucun
- Volonté de l'entreprise d'utiliser les outils de progrès permanent

Approche pédagogique :

- Cours et exemples en vidéo projection
- Exercices d'illustrations

Les + de cette formation :

- L'ISO démystifié et utilisé comme un outil de management, de progrès, pour faire progresser tout le monde.



L'APPROCHE PROCESSUS selon l'ISO 9001 / 9004

Aujourd'hui l'ISO 9001 demande de maîtriser ce que l'on fait et de s'améliorer
Le fonctionnement en processus permet de mieux maîtriser les valeurs ajoutées
de chaque entité

Module :
MQ 106

Profil des participants:

- Niveau encadrement, futurs pilotes de processus, personnel des services qualité

Objectifs :

- Être capable de décrire, de piloter, d'optimiser les processus d'un service, d'une entreprise
- Comprendre les enjeux économiques et stratégiques du pilotage par la qualité

Durée :
2 jours

Programme

1er jour

- **L'APPROCHE PROCESSUS selon ISO 9001/9004 et vision EFQM**
 - L'évolution des différents référentiels
 - L'approche processus dans le cadre de la norme ISO 9001 Version 2000
 - Exigence de la norme
 - Les définitions
 - Pourquoi faire ?
 - La schématisation
 - Les composants d'un processus
 - Le pilotage du processus
 - Le pilotage de l'entreprise par les processus
 - Le management par la qualité
 - Les différents fascicules de documentation liés à l'ISO 9001 et aux processus
 - Le choix des processus
 - Définitions pratiques
 - Les différentes typologies de processus
 - Exercice
 - Identifier et définir le nombre

- **CARTOGRAPHIE DES PROCESSUS**

- Intérêt, limites, composantes
- Démarche pour élaborer la cartographie
- Comment l'établir ; quels outils utiliser

Exemples

- **LA REPRÉSENTATION DES PROCESSUS**

- Les composantes d'un processus correctement décrit
- Décrire et documenter les processus
- Les caractéristiques du processus
- Les outils pour décrire
- Système documentaire : liens entre cartographies/ processus/ activités / organigramme/ descriptions de postes/ modes opératoires...
- Exemples / Exercice

Animateur :
Jean-Marc COEVOET

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr

L'APPROCHE PROCESSUS selon l'ISO 9001 / 9004 (suite)

Programme

2ème jour

• RAPPELS

- Résumé des principales notions de la première journée

• ETUDE DE CAS

- Cas réel
- PILOTER
- Exigences de la norme
- En matière de pilotage des processus
- Définir les objectifs
- Mesurer l'efficacité
- Indicateurs et tableaux de bord
- Analyse des risques
- Revue de processus
- Le contrôle des non-conformités
- Le rôle du pilote de processus

Exemples
Exercice

• L'AMELIORATION CONTINUE DES PROCESSUS

- Le choix des processus et des activités à optimiser
- Grille de décision
- Plans d'action et suivi
- Exemples
- Revue de direction/ indicateurs de performances des processus/
outils de pilotage
- Les audits processus

Exercice
Exemple

• TIRER PROFIT DE L'APPROCHE PROCESSUS

- Mettre en place le plan de mise en œuvre

• CONDUIRE ET ANIMER LA DEMARCHE

- Identifier
- Décrire
- Mettre en œuvre le pilotage
- Valider le pilotage

• CONSOLIDATION ET VALIDATION DES ACQUIS

Pré requis :

- Aucune notion qualité requise

Approche pédagogique :

- Cours et exemples en vidéo projection

Les + de cette formation :

- Une vision claire de l'approche par processus
- Une méthodologie pour décrire les processus en toute autonomie
- L'élargissement du concept à la valeur ajoutée et à l'optimisation de fonctionnement de l'entreprise

Module :

MQ 106

Durée :

2 jours

Coût dates et lieux :

Voir documentation
générale

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr



MANAGEMENT PAR LA QUALITE ISO 9001 / 9004

Écrivez ce que vous faites et faites ce que vous écrivez: la version 94 a laissé beaucoup de traces (papier et autres).

Aujourd'hui l'ISO 9001 demande de maîtriser ce que l'on fait et de s'améliorer

Module :
MQ 102

Profil des participants:

- Niveau encadrement, futurs pilotes de processus, personnel des services qualité

Objectifs :

- Être capable de décrire, de piloter, d'optimiser les processus d'un service, d'une entreprise
- Comprendre les enjeux économiques et stratégiques du pilotage par la qualité

Durée :
1 journée

Programme

- Les différents référentiels
- Relations ISO 9001 / 9004
- Les objectifs de l'entreprise et de l'ISO 9001
- L'approche processus
- Choix des processus
- Pilotage
- Cartographie
- Description des activités et des interfaces processus
- Management par la qualité
- Conditions de réussite
- Motivations
- Mise en œuvre
- Les coûts de mise en place d'une démarche qualité en PME et le retour sur investissement
- Modèle EFQM
- Les différents niveaux de maturité
- Pilotage par BSC (Balanced ScoreCard)

Coût dates et lieux:
Voir documentation générale

Animateur :
Jean-Marc COEVOET

Pré requis :

- Aucune notion qualité requise

Approche pédagogique :

- Cours et exemples en vidéo projection

Les + de cette formation :

- Une vision globale du management par la qualité avec une approche très factuelle
- Une vision claire de l'approche par processus
- Des pistes pour l'après ISO 9001 et être plus performant dès demain.

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr



LES SPECIFICITES DE L'ISO TS16949

Par rapport à l'ISO 9000 version 2000, quelles en sont les recommandations spécifiques? Quels sont les + apportés? Quelle est l'ampleur du travail à effectuer?

Module :

MQ 103

Durée :

1 journée

Coût dates et lieux:

Voir documentation générale

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Profil des participants:

- Niveau encadrement, futurs pilotes de processus, personnel des services qualité

Objectifs :

- Comprendre les + demandés de l'ISO TS 16949 par rapport à l'ISO 9001 version 2000.

Programme

- Les différents référentiels automobiles
- Relations ISO 9001 / 9004 / TS 16949
- L'approche processus
- Pilotage
- Cartographie
- Description des activités et des interfaces processus
- Management par la qualité
- Les différences et demandes additionnelles de l'ISO TS16949 par rapport à l'ISO 9001 (chapitre par chapitre)
- Conditions de réussite
- Motivations
- Mise en œuvre
- Modèle EFQM

Pré requis :

- Connaissance de l'ISO 9001 version 2000

Approche pédagogique :

- Cours en vidéo et rétro projection

Les + de cette formation :

- Une vision synthétique de ce qui est demandé et conseillé par la norme

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr



MANAGEMENT PAR LA QUALITE ISO 14 001

Aujourd'hui l'ISO 9001 demande de maîtriser ce que l'on fait et de s'améliorer
Compléter cette démarche par la maîtrise des risques environnementaux est une suite logique...

Module :
MQ 106

Durée :
1 journée

Coût dates et lieux:
Voir documentation générale

Animateur :
Jean-Marc COEVOET

Profil des participants:

- Niveau encadrement, pilotes de processus, personnel des services qualité et/ou environnement

Objectifs :

- Être capable de décrire, de piloter, d'optimiser les processus d'un service, d'une entreprise sur les aspects environnementaux
- Comprendre les enjeux des analyses de risques

Programme

- Les différents référentiels
- Parallèles ISO 9001 / 9004 / ISO 14001
- Les objectifs de l'entreprise et de l'ISO 14001
- Ce que demande la norme ISO 14001
- La transcription de la norme à votre entreprise
- L'analyse des risques
- Pilotage
- L'organisation de la gestion des déchets
- Les situations d'urgences
- Description des activités et des interfaces processus
- Le système documentaire
- Le livret d'accueil et les informations des intervenants externes
- Conditions de réussite
- Mise en œuvre

Pré requis :

- Notion qualité requise (connaissance de l'ISO 9001)

Approche pédagogique :

- Cours et exemples en vidéo projection

Les + de cette formation :

- Une vision globale du management des aspects environnementaux avec une approche très factuelle
- Une vision claire de l'approche de l'analyse des risques
- Des pistes pour les liens avec ISO 9001



MAITRISE DES COÛTS QUALITE

L'amélioration permanente suppose mesures, objectifs, pilotage, des outils normalisés existent, d'autres sont à construire
Lesquels? Par qui? Pour qui? Comment? A quel moment? Pourquoi?

Module :
MQ 104

Durée :
1 journée

Coût dates et lieux:
Voir documentation générale

Animateur :
Jean-Marc COEVOET

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr

Profil des participants:

- Personnel du service qualité
- Encadrement des autres services

Objectifs :

- Connaître les différents outils et indicateurs couramment utilisés par les services qualité et présentés en revues de direction

Programme

- Approche économique de la qualité
- Définitions des coûts qualités (FDX 50-180)
- Le COQ
- La mise en place d'indicateurs
- La satisfaction des clients
- Les revues de direction
- Les outils de pilotage QSE

Pré requis :

- Culture satisfaction des clients

Approche pédagogique :

- Cours et exemples en vidéo projection

Les + de cette formation :

- Une bonne synthèse sur les outils de pilotage nécessaires pour manager la qualité et communiquer en revues de direction



DEVENIR AUDITEUR INTERNE

L'amélioration continue suppose un contrôle continu: voici quelques techniques qui permettront de se former à ces autocontrôles.

Module :

MQ 105

Durée :

2 jours

Coût dates et lieux:

Voir documentation générale

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr

Profil des participants:

- Niveau technicien ou encadrement ayant à réaliser des audits internes

Objectifs :

- Pouvoir préparer et conduire un audit interne
- Sensibiliser les auditeurs à l'efficacité des processus
- Rappeler les règles de comportement : les attitudes auditeur/audité
- Connaître et appliquer certains outils et techniques de communication
- Faire une synthèse orale et écrite clairement formulée de l'audit
- Suivre les résultats de ces audits et évaluer leur efficacité
- Mettre en pratique

Programme

- Rappel sur la démarche processus de l'ISO 9001
- Notions sur les principales différences Version 94/ Version 2000 / ISO TS 16949
- Le but des audits
- La conduite des audits internes
 - La préparation
 - Les supports d'audits
 - L'analyse d'écart, l'analyse à valeur ajoutée
 - La synthèse, les recommandations
- La communication : outils et méthodes de questionnement
- Les attitudes en audit

Pré requis :

- Sensibilisation aux outils qualité interne à l'entreprise

Approche pédagogique :

- Cours et exemples en vidéo projection

Les + de cette formation :

- Une méthodologie de préparation d'audit, un comportement à valeur ajoutée et des grilles support.



Les + des formations de JMC-CAVIN développement

- Tous ces thèmes de formation sont des matériaux pédagogiques adaptables.
- Ils sont les bases de formation dédiées spécifiques à vos problématiques et aux besoins particuliers de vos stagiaires.
- La force de JMC-CAVIN développement réside dans l'utilisation des exemples de l'entreprise et l'adaptation de modules standards aux spécificités de l'entreprise.
- Contactez-nous maintenant jmc@jmccd-conseil.fr

JMC- CAVIN développement

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr

